



Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

BGSZC Keleti Károly Közgazdasági Szakgimnáziuma

gazdasági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1106 Budapest, Gyakorló utca 21-23.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

munkaügyi dokumentumok, szerződések és pályázatok előkészítése és kezelése; beszerzésekkel kapcsolatos ügyintézés; számlázás, iktatás; ebédbefizetések kezelése; helyiség bérlések adminisztrációja; pénztári feladatok ellátása; kapcsolattartás a Centrum gazdasági referenseivel

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium,
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- orvosi egészségügyi alkalmasság

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- gazdasági szakképesítés,

Elvárt kompetenciák:

- megbízhatóság,,
- pontos és precíz munkavégzés,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- nyilatkozat, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázattal összefüggő kezeléséhez
- sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2020. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. november 26.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Veszpréminé Zalka Julianna igazgatóhelyettes nyújt, a +361 / 262 9222 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Veszpréminé Zalka Julianna igazgatóhelyettes részére a titkarsag.keletiszg@gmail.com E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. december 9.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A munkavégzés a megadott címen történik. Szükség esetén a dolgozó átirányítható munkavégzés céljából az intézmény (Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum) bármely feladatellátási helyére, amelyek az alábbiak: 1075 Budapest, Wesselényi u. 38. 1174 Budapest, Széchenyi u.9-11. 1047 Budapest, Baross u. 72. 1215 Budapest, Csete Balázs u. 6-8. 1091 Budapest, Ifjúmunkás u. 31. 1011 Budapest, Ponty u. 3. 1139 Budapest, Váci út 89. 1106 Budapest, Gyakorló u. 21-23. 1201 Budapest, Vörösmarty u.30. 1184 Budapest, Hengersor u. 34. 1087 Budapest, Szörény u. 2-4. 1088 Budapest, Vas u. 9-11. 1095 Budapest, Mester u. 56-58. 1064 Budapest, Szondi u. 41. 1039 Budapest, Hatvany L. u. 7. 1212 Budapest, Széchenyi u. 95. 1095 Budapest, Mester u. 23. 1126 Budapest, Márvány u. 32. 1074 Budapest, Dohány u. 65. 1134 Budapest, Huba u. 7. 1106 Budapest, Maglódi út 8.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.keletiszki.hu honlapon szerezhet.